



6946 Ponte Capriasca

telefono
fax
e-mail

+41 91 935 21 60
+41 91 935 21 61
municipio@pontecapriasca.ch

nostro rif.

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI NELLA VECCHIA CASA COMUNALE NEL NUCLEO DI PONTE CAPRIASCA

Articolo 1 Premessa	Il presente regolamento disciplina l'utilizzazione degli spazi pubblici che fanno parte della vecchia casa comunale nel nucleo di Ponte Capriasca.
Articolo 2 Spazi e infrastrutture	Le strutture disponibili comprendono: <u>Piano terra:</u> <ul style="list-style-type: none">- sala con cucina e 30 posti a sedere.- sala giochi + magazzino- 2 servizi- guardaroba <u>Primo piano:</u> <ul style="list-style-type: none">- 2 locali- 1 servizio <u>Secondo piano:</u> <ul style="list-style-type: none">- Sala riunioni
Articolo 3 Uso	L'uso dei locali è permesso alle società, associazioni o privati che hanno stipulato con il Municipio una convenzione o gruppi e/o persone in possesso di regolare autorizzazione municipale.
Articolo 4 Richieste	Le richieste per l'uso degli spazi e delle infrastrutture devono essere inoltrate con un anticipo di 15 giorni alla cancelleria comunale di Ponte Capriasca e motivate.
Articolo 5 Competenza	Competente per la concessione dell'utilizzazione delle strutture è esclusivamente il Municipio. Il Municipio stipula con le società ed associazioni utenti degli spazi convenzioni che stabiliranno in particolare: <ul style="list-style-type: none">a. gli spazi e i locali concessi in uso;b. gli obblighi del Comune e delle società in merito alla manutenzione e pulizia dei locali;c. la durata della convenzione;d. l'ammontare dell'importo che le società, associazioni o privati dovrà pagare al Comune per l'uso degli spazi.e. spese accessorie, es. corrente elettrica o di pulizia possono eventualmente venire addebitate all'utente.f. la cauzione di Fr. 100.- per ogni chiave, da versare alla consegna.

Orari di apertura

da lunedì a venerdì
mercoledì

09.00-12.00 / 14.00-16.30
chiuso



Articolo 6 Disponibilità	I locali sono a disposizione di società, associazioni, gruppi o persone aventi sede o attive nel Comune di Ponte Capriasca. Ogni società e ogni gruppo autorizzato ad usufruire degli spazi deve designare un responsabile, che farà da tramite con la cancelleria comunale e il Municipio.
Articolo 7 Utilizzazione	I locali e gli spazi vengono messi a disposizione puliti ed ordinati e così devono essere lasciati dopo l'uso. Gli spazi comuni come entrata, corridoi, scale e ascensore devono essere lasciati liberi da oggetti o ingombri. Gli utenti devono avere la massima cura dei locali, dell'arredamento e del materiale messo a disposizione e sono responsabili per eventuali danni. L'utenza è inoltre tenuta a segnalare alla cancelleria comunale qualsiasi danno provocato o constatato. Il volume del suono di strumenti o apparecchi per la riproduzione di musica deve essere regolato in modo da non causare disturbi al vicinato, nel rispetto delle leggi cantonali e federali vigenti nonché dell'articolo 111 del Regolamento Comunale.
Articolo 8 Divieto di fumo	In tutti i locali ad uso pubblico dello stabile vige il divieto di fumare.
Articolo 9 Animali domestici	Gli animali domestici non sono ammessi in tutti gli spazi pubblici, escluse le zone di passaggio (scale, corridoi, ecc.).
Articolo 10 Uscite di sicurezza	Le uscite di sicurezza devono essere libere da qualsiasi ostacolo.
Articolo 11 Riconsegna	La riconsegna degli spazi avviene previo accordo con la Cancelleria comunale. Gli spazi devono essere lasciati puliti come al momento della consegna, in caso contrario verranno addebitate separatamente le relative spese di pulizia all'utente.
Articolo 12 Danni	L'utenza è responsabile di qualsiasi danno all'immobile o all'inventario o alle apparecchiature. In caso di smarrimento o non restituzione delle chiavi tutte le spese di sostituzione sono a carico dei richiedenti.
Articolo 13 Subaffitto	La cessione d'uso a terzi degli spazi ricevuti non è permessa
Articolo 14 Tariffe ordinarie	Vengono fissate le seguenti tariffe per l'uso dei seguenti spazi: <u>Piano terra:</u> <ul style="list-style-type: none">- sala con cucina e 30 posti a sedere e sala giochi: fr 50.00 per mezza giornata (6 ore);- sala con cucina e 30 posti a sedere: fr. 50.00 per mezza giornata (6 ore) e fr. 100.00 per una giornata (12 ore). <u>Primo piano:</u> <ul style="list-style-type: none">- 2 locali: fr 50.00 per mezza giornata (6 ore) e fr. 100.00 per una giornata (12 ore);- il Municipio ha facoltà di dare priorità per l'utilizzo gratuito e riservato a Gruppi o Associazioni senza scopo di lucro con sede nel Comune.



	<p><u>Secondo piano:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- sala riunioni: fr. 50.00 per mezza giornata (6 ore) e fr. 100.00 per una giornata (12 ore);- sala riunioni per cerimonia matrimonio: fr. 100.00. <p>Secondo la disponibilità, le società o gruppi a carattere pubblico, culturale e sportivo con sede nel Comune di Ponte Capriasca e le sezioni locali dei partiti politici possono, previa richiesta al Municipio usufruire gratuitamente degli spazi pubblici.</p>
Articolo 15 Riduzioni tariffe	<p>Il Municipio può concedere una riduzione delle tariffe d'uso delle strutture nei seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none">- uso prolungato (più giorni consecutivi);- uso regolare nel corso dell'anno.
Articolo 16 Pagamento	<p>Le modalità di pagamento vengono stabilite dalla Cancelleria comunale.</p>
Articolo 17 Inosservanze	<p>In caso di inosservanza di quanto previsto nel presente regolamento, il Municipio si riserva i provvedimenti che riterrà più opportuni, segnatamente la revoca delle concessioni od il divieto di frequentare lo stabile.</p>
Articolo 18 Entrata in vigore	<p>Il presente regolamento entra in vigore con l'approvazione del Consiglio di Stato.</p> <p>Il presente regolamento è stato approvato:</p> <ul style="list-style-type: none">⇒ dal Municipio di Ponte Capriasca il 16.02.2009⇒ dal Consiglio comunale di Ponte Capriasca il 18.05.2009⇒ dal Consiglio di Stato il 09.07.2009 (190-RE-10604)